

Výzva k podání nabídek

Vyhlašovaná veřejná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu ve smyslu ustanovení § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „Zákon“). Tato veřejná zakázka malého rozsahu není v souladu s ustanovením § 31 ZZVZ zadávána postupem podle Zákona. Zakázka je zadávána v souladu s platnou interní směrnicí zadavatele pro zadávání VZMR.

Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel:	OBEC KOVÁŘOV
Statutární zástupce:	Pavel Hroch, starosta
Adresa:	Kovářov 63, Kovářov, PSČ: 398 55
IČO:	002 49 777
Tel./fax.:	+420 382 594 218/ +420 382 594 486
Email:	oukovarov@volny.cz
Zástupce zadavatele:	
Společnost:	MINOS CB s.r.o.
IČO:	050 39 584
Kontakt:	Ing. Michal Novák, +420 775 572 247, info@minoscb.cz

Předmět veřejné zakázky

Předmětem výzvy je veřejná zakázka malého rozsahu na služby na akci s názvem:

„Zpracování Územního plánu Kovářov“

Předmětem výzvy je nový Územní plán Kovářov.

Obec Kovářov má celkem sedmnáct místních částí a jedenácti katastrálních územích.

- Kovářov (v jihovýchodní části obce)
- k. ú. Vesec (v jižní části obce, západně od vsi Kovářov):
 - Vesec (severní část k. ú.), včetně hospodářského dvora Slavoňov
 - Kotýřina (jižní část k. ú.)
- k. ú. Žebrákov u Zahořan (v západní části obce)
 - Žebrákov (k této evidenční části patří též ZSJ Pelechy II z k. ú. Zahořany)
- Chrást (k. ú. Chrást u Zahořan, nejzápadnější část obce až k pravému břehu Orlické přehrady, včetně osady Radava)
- Radvánov (západně od středu obce), včetně ZSJ Zlučín v severní části
- k. ú. Březí u Kovářova (střední část obce a východně od středu):
 - Březí (severní část k. ú.)
 - Hostín (jihozápadní část k. ú.)
 - Záluží (jižní část k. ú.)
- k. ú. Zahořany (severozápadní okraj obce):
 - Zahořany (jižní část k. ú.), včetně ZSJ Pelechy I v jižní části (sousedící ZSJ Pelechy II z k. ú. Zahořany patří k evidenční části Žebrákov) a včetně ZSJ Lašovice díl 3 (lokalita Nad Planou, u autobusové zastávky „Kovářov, Onen Svět samoty“), který tak tvoří exklávu evidenční části Zahořany
 - Lašovice (střední část k. ú., ZSJ Lašovice díl 1)
 - Onen Svět (severní část k. ú., ZSJ Lašovice díl 2)
- Předbořice (k. ú. Předbořice u Zahořan, severoseverovýchodní okraj obce), včetně ZSJ Jalovčí

- k. ú. Vladyčín (severovýchodní okraj obce):
 - Vladyčín (východní část k. ú.)
 - Řenkov (západní část k. ú.)
- Dobrá Voda (k. ú. Dobrá Voda u Kovářova, východní výběžek území obce)
- Vepice (jihovýchodní okraj obce, východně od vsi Kovářov)

Stávající Územní plán je k dispozici na adrese:

- http://www.kovarov.cz/obec_uzemni_plan.php

Předmětem plnění zakázky je zpracování Územního plánu obce Kovářov v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění, a jeho prováděcími předpisy.

Zpracováním územního plánu zajištění plnění autorizované fyzické osoby splňující kvalifikační požadavky pro výkon zpracovatele

1. **územního plánu** podle § 158 odst. 1 stavebního zákona a § 4 zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, v rozsahu autorizace se všeobecnou působností nebo v oboru územní plánování;
2. **vyhodnocení vlivů územního plánu na životní prostředí** v rozsahu autorizace podle § 19 zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o posuzování vlivů na životní prostředí), ve znění pozdějších předpisů;
3. **vyhodnocení vlivů územního plánu na evropsky významné lokality nebo ptačí oblasti** v rozsahu autorizace podle § 45i zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů;

(dále jen „projektant“).

Projektant zpracuje a dodá zejména:

- **doplňující průzkumy a rozbor**y k územně analytickým podkladům v rozsahu řešeného území a s obsahem dle § 26 odst. 1 stavebního zákona a § 4 vyhlášky č. 500/2006 Sb. se zpracováním návrhů na pořízení ÚP a podnětů obce jako záměrů v území v počtu 2 tištěných vyhotovení a 2× na CD v souborech PDF a zdrojových (editovatelných);
- **návrh územního plánu** zpracovaný podle schváleného zadání v minimálním standardu pro digitální zpracování územních plánů v GIS, tzv. metodika „MINIS“ a v souladu s § 43 a navazujících ustanovení stavebního zákona a § 13 a přílohy č. 7 vyhlášky č. 500/2006 Sb., a to *pro společné jednání v počtu 2 tištěných (obec, ORP) vyhotovení a 1× na CD v souborech PDF a zdrojových (editovatelných); pro veřejné projednání upravený podle vyhodnocení výsledků společného jednání v počtu 2 tištěné (obec, ORP) vyhotovení a 1× na CD v souborech PDF a zdrojových (editovatelných); pro vydání upravený nepodstatně podle vyhodnocení výsledků veřejného projednání v počtu 1 tištěného vyhotovení a 1× na CD v souborech PDF a zdrojových (editovatelných);*
- **územní plán** (čistopis) se záznamem o účinnosti po schválení jeho vydání zastupitelstvem obce a nabytí účinnosti v počtu 4 tištěných vyhotovení a 1 × na CD v souborech PDF a zdrojových (editovatelných),
- **vyhodnocení vlivů územního plánu na udržitelný rozvoj území** zpracované podle § 19 odst. 2 stavebního zákona v souladu s § 13 a přílohou č. 5 vyhlášky č. 500/2006 Sb. v počtu 4 tištěných vyhotovení a 1× na CD v souborech PDF;

- **odborný výklad** při společném jednání a veřejném projednání, případně opakovaném veřejném projednání podle § 22 stavebního zákona;
- **technická pomoc** při řešení územního plánu ve všech fázích v rozsahu 100 hodin a příslušných cestovních náhrad – jedná se o technickou pomoc, kdy se bude zpracovatel ÚP účastnit jednání osobně;
- **konzultace** návrhu územního plánu v rozpracovanosti s pořizovatelem a určeným zastupitelem a na pracovních jednání zastupitelstva obce (na základě požadavku obce) v rozsahu cca 10ti jednání.

Přístup k zadávací dokumentaci

Zadávací dokumentace bude účastníkům zaslána na vyžádání emailem na základě žádosti zasláné na adresu: info@minoscb.cz

Zadávací dokumentace je tvořena veškerými písemnými dokumenty obsahujícími zadávací podmínky sdělované a zpřístupněné účastníkům zadávacího řízení.

Požadavky na prokázání kvalifikace včetně požadovaných dokladů

Předpokladem účasti zájemce v tomto zadávacím řízení je splnění kvalifikace v rozsahu stanoveném zadavatelem, čímž se rozumí:

- Prokázání základní způsobilosti - § 74 zákona
- Prokázání profesní způsobilosti - § 77 zákona
- Prokázání technické kvalifikační předpoklady - § 79 zákona

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, kteří hodlají využít k prokázání kvalifikace či způsobilosti jiné osoby na § 83 odst. 2) a 3) zákona.

Prokázání základní způsobilosti - § 74 odst. 1) zákona

Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti podle § 74 odst. 1) zákona.

Účastník prokáže splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení.

Prokázání profesní způsobilosti - § 77 zákona

Zadavatel požaduje prokázání profesní způsobilosti podle

- § 77 odst. 1) zákona
 - Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence

Výpis z OR nesmí být starší 90 dnů přede dnem termínu podání nabídek.

Technické kvalifikační předpoklady – § 79 zákona

V souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. b) zákona požaduje zadavatel uvést a předložit v rámci čestného prohlášení o splnění kvalifikace **seznam významných dodávek** nebo významných služeb poskytnutých za poslední 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele;

V souladu s § 73 odst. 6 Zákona stanovuje toto:

Zadavatel požaduje, aby součástí seznamu dodávek prací byly alespoň:

- 3 dodávky obdobného charakteru, tj. kompletní zpracování územního plánu

Doba a místo plnění veřejné zakázky

Doba plnění zakázky:	termín plnění je součástí z hodnotících kritérií Nejzazší možný termín plnění je červen 2021!
Místo realizace zakázky:	k.ú. Kovářov, Obecní úřad Kovářov, Kovářov 63, Kovářov, PSČ: 398 55

Požadavek na varianty nabídek

Zadavatel varianty nabídek nepřipouští.

Obchodní podmínky

Níže uvedené obchodní podmínky budou zapracovány v návrhu smlouvy, který předloží každý uchazeč v rámci své nabídky.

1. Cena díla bude objednatelům hrazena na základě faktury vystavené zhotovitelem díla po předání a převzetí dokončeného díla bez vad a nedodělků, případně po převzetí jeho částí. Splatnost faktury bude stanovena ve lhůtě 30 dnů od doručení daňového dokladu objednateli.
2. Předpokládaný konečný termín pro předání kompletního díla bez vad a nedodělků je předběžně stanoven na ...(viz. termín uvedený jako hodnotící kritérium)....., k jeho posunutí může dojít výhradně na základě schválení zadavatelem.

Pravidla pro hodnocení nabídek a způsob hodnocení

Hodnocení nabídek provede hodnotící komise podle ekonomické výhodnosti. Hodnotícím kritériem pro zadání zakázky je nejvýhodnější poměr nabídkové ceny a termín plnění.

Kritéria pro hodnocení jsou:

- výše nabídkové ceny (v Kč bez DPH) s vahou 90 %
- termín plnění s vahou 10 %

Výše nabídkové ceny

Předmětem hodnocení bude nabídková cena bez DPH za celý předmět dodávky specifikovaný v této zadávací dokumentaci.

Nabídková cena bude předložena v korunách českých.

Způsob hodnocení

Kritérium Nabídková cena bez DPH za předmět dodávky bude hodnoceno tak, že nejvhodnější nabídka, tzn. nejnižší nabídnutá cena, obdrží 100 bodů. Další pak ve vztahu k nejvhodnější nabídce obdrží počet bodů získaný výpočtem dle vzorce:

$$\text{počet bodů} = (\text{nejnižší cena} / \text{cena hodnocené nabídky}) \times 100 \times 0,9$$

Hodnotící komise posoudí též výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu zakázky. Jestliže nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu zakázky, bude komise postupovat v souladu s § 113 zákona.

Termín plnění

Předmětem hodnocení bude končený termín předání kompletního díla.

Termín bude stanoven v měsících s tím, že nejzazší možný termín je červen 2021.

Způsob hodnocení

Kritérium termín plnění bude hodnoceno tak, že nejvhodnější nabídka, tzn. nejkratší termín, obdrží 100 bodů. Další pak ve vztahu k nejvhodnější nabídce obdrží počet bodů získaný výpočtem dle vzorce:

$$\text{počet bodů} = (\text{nejkratší termín} / \text{termín hodnocené nabídky}) \times 100 \times 0,1$$

Způsob zpracování nabídek

Nabídka bude zpracována v listinné podobě:

- ve dvojitě provedení (1 x originál a 1 x prostá kopie);
- v českém jazyce

a bude doručena v řádně uzavřené obálce, která bude označena názvem veřejné zakázky „Zpracování Územního plánu Kovářov“, adresou zadavatele pro doručení, adresou účastníka a nápisem „NEOTVÍRAT“.

Doporučený způsob zpracování nabídky

Nabídky předkládané zadavateli:

1. musí splňovat požadavky výzvy,
2. musí obsahovat identifikační údaje účastníka,
3. musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka,
4. účastník musí doložit splnění kvalifikačních předpokladů uvedených ve výzvě,
5. dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
6. dále účastník předloží **údaj o nabídkové ceně a termínu plnění na krycím listu**, podepsaném účastníkem, **návrh smlouvy** podepsaný a orazítkovaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.
7. součástí nabídky bude **seznam poddodavatelů** v případě, že je hodná účastník využít. Účastník v takovém případě uvede, které konkrétní části zakázky hodlá zadat poddodavatelům, včetně jejich identifikace.

Způsob zpracování nabídkové ceny

Účastník vytvoří nabídkovou cenu. Cenová nabídka bude s uvedením celkové ceny bez DPH, samotné DPH, ceny vč. DPH.

Nabídková cena bude uvedena na krycím listu.

Nabídková cena je konečná a nepřekročitelná a jako taková musí být uvedena ve smlouvě.

Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je stanovena na 31.05.2019 do 09:00 hod.

Místo pro podání nabídek

Nabídky se doručují na adresu:

- OÚ Kovářov, Kovářov 63, Kovářov, PSČ: 398 55;

a to následujícími způsoby:

- doporučeně poštou,
- osobně

Termín a místo pro otevírání a hodnocení nabídek

Termín otevírání obálek

Otevírání obálek proběhne dne 31.05.2019 od 09:00 hod.

Nabídky budou hodnoceny způsobem uvedeným v této výzvě.

Místo otevírání obálek

Místo otevírání obálek:

- OÚ Kovářov, Kovářov 63, Kovářov, PSČ: 398 55;

Zástupci účastníků, kteří budou přítomni na otevírání obálek, jsou povinni prokázat svou totožnost a případně rovněž oprávnění jednat jménem/za účastníka. Totožnost prokazují zástupci účastníků předložením občanského průkazu či jiného obdobného průkazu a plné moci či jiného obdobného dokumentu v případě, že jednají jménem / za účastníka.

Vysvětlení zadávací dokumentace (dodatečné informace)

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli písemně vysvětlení zadávacích podmínek.

Písemná žádost musí být zadavateli doručena **nejpozději 4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, **nejpozději do 2 pracovních dnů** po doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace se zasílá na email: info@minoscb.cz

Prohlídka místa plnění

Není relevantní.

Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje délku zadávací lhůty, po kterou jsou účastníci vázáni svými nabídkami na 90 dnů.

Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel může zadávací řízení zrušit. Pokud zadavatel zruší výběrové řízení, nevzniká účastníkům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

V Kovářově dne 16.05.2019

.....
Pavel Hroch, starosta, Obec Kovářov
vz. Ing. Michal Novák, MINOS CB s.r.o.

Přílohy:

Příloha č. 1. Krycí list; Příloha č. 2. ČP § 74 zákona; Příloha č. 3. Seznam poddodavatelů; (PŘÍLOHY BUDOU ÚČASTNÍKŮM ZASLÁNY NA ZÁKLADĚ ŽÁDOSTI ADRESOVANÉ NA EMAIL INFO@MINOSCB.CZ)

Zadávací dokumentaci vypracoval na základě podkladů poskytnutých zadavatelem administrátor veřejné zakázky společnost MINOS CB s.r.o., se sídlem U Výstaviště 1485, 370 05 České Budějovice, zapsaná v OR u KS v Českých Budějovicích, oddíl C, vložka 24869, IČO: 050 39 584.